

## ICMS PATRIMÔNIO CULTURAL EXERCÍCIO 2021

IEPHA/MG

DIRETORIA DE PROMOÇÃO

GERÊNCIA DE ARTICULAÇÃO COM MUNICÍPIOS

### QUADRO I - GESTÃO

1 - MUNICÍPIO: Vargem Bonita

#### POLÍTICA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO AO PATRIMÔNIO CULTURAL E OUTRAS AÇÕES

**QI-A - POLÍTICA**
**PONTUAÇÃO: 1.95**

#### 2 - CADASTRO DA PREFEITURA. (Pontuação 0 pontos)

Enviou

#### 3 - DOCUMENTAÇÃO.

**Status**
**Pontos**
**Obs.**

3.1 - Legislação de Proteção (Pontuação 0.20 pontos)

0.20

3.1.1 - Legislação que cria o instituto do tombamento e/ou do registro e do Conselho Municipal de Patrimônio Cultural.

Analisado

3.2 - Conselho Municipal de Patrimônio Cultural (Pontuação 0.80 pontos)

0.00

3.2.1 - Regimento Interno do Conselho

Analisado

3.2.2 - Quadro de Conselheiros

Analisado

3.2.3 - Atas das reuniões do Conselho

Analisado

3.3 - Setor Municipal Responsável pela Proteção do Patrimônio Cultural (Pontuação 0.00 pontos)

0.00

3.3.1 - Cadastro do Setor e Organograma completo da Prefeitura

Analisado

3.3.2 - Cadastro da Equipe Técnica

Analisado

#### 3.3.3 - Relatório Anual das Atividades Técnicas do Setor da Prefeitura (Tabela de Pontuação do Setor)

Atividade	Valor por Ação	Limite máximo por atividade	Comprovação exigida	Status	Pontos	Obs.
a - Equipe Técnica		0.60				
a.1 - Participação em cursos - Outros	0.10	0.20	Programa e Certificado de participação assinado pelo organizador	Analisado	0.20	
a.2 - Participação em Cursos IEPHA/MG	0.10	0.20	Listagem consolidada pelo IEPHA/MG	Analisado	0.10	
a.3 - Qualificação Profissional	0.30	0.30	Cadastro do nível de escolaridade da Equipe Técnica do Setor Municipal ? SEMPAC	Analisado	0.30	
b - Atividades Técnicas		0.60				
b.1 - Assistência ao Conselho	0.15	0.45	Ata(s) que comprova(m) a participação de servidor do SEMPAC em reuniões do Conselho Municipal de Patrimônio Cultural	Analisado	0.45	
b.2 - Desenvolvimento e acompanhamento de processos de tombamento e/ou registro e/ou inventário na esfera municipal	0.05	0.15	Ficha Técnica que integra o(s) Processo(s) de Tombamento e/ou o(s) de Registro e/ou de Inventário, identificada com o nome do Processo, assinatura e indicação da função desempenhada pelo servidor do SEMPAC	Analisado	0.05	
c - Monitoramento dos Bens Protegidos		0.15				
c.1 - Apoio a ações de salvaguarda de bens registrados	0.05	0.20	Declaração informando qual ação (ou quais ações) do Plano de Salvaguarda foi implementada pelo SEMPAC para cada bem cultural municipal registrado e aceito para efeito de pontuação no ICMS Patrimônio Cultural	Não enviou		

c.2 - Vistorias em Obras e Visitas Técnicas a bens materiais protegidos por tombamento ou inventário	0.05	0.15	Relatório, elaborado e assinado pelo funcionário do SEMPAC ou cópia do Protocolo em editais de chamamento de projetos culturais ou cópia da publicação do edital de licitações ou cópia da publicação do convênio	Não enviou		
d - Participação na Gestão do FUMPAC		0.15				
d.1 - Participação na Gestão do FUMPAC	0.15	0.15	Ata do Conselho Municipal de Patrimônio Cultural que comprova a participação de servidor da equipe técnica do SEMPAC na aprovação do Plano de Aplicação dos recursos do FUMPAC, aprovado pelo Conselho Gestor do Fundo	Analisado	0.15	
e - Legislação		0.60				
e.1 - Código de Posturas	0.15	0.15	Trecho da legislação que contempla a proteção do patrimônio cultural municipal, informando o número e a data da respectiva lei	Não enviou		
e.2 - Legislação de Incentivo Tributário	0.15	0.15	Trecho da legislação que contempla a proteção do patrimônio cultural municipal, informando o número e a data da respectiva lei	Não enviou		
e.3 - Legislação para a promoção da família circense	0.15	0.15	Trecho da legislação que contempla a proteção do patrimônio cultural municipal, informando o número e a data da respectiva lei	Não enviou		
e.4 - Legislação Urbanística	0.15	0.15	Trecho da legislação que contempla a proteção do patrimônio cultural municipal, informando o número e a data da respectiva lei	Não enviou		
f - Adesão a Políticas Estaduais		0.70				
f.1 - Jornada do Patrimônio Cultural de Minas Gerais	0.50	0.50	Relatório elaborado e assinado pelo funcionário do Setor Municipal	Analisado	0.50	
3.3.3.1 - Pontuação Final da TABELA DE PONTUAÇÃO DO SETOR: 1,75 ponto(s)						
<b>4. PONTUAÇÃO TOTAL DO QI-A: 1.95</b>						
Observação(ões)						
3.2.3 - Atas das reuniões do Conselho						
A Ata foi aceita. Mas informo que toda Ata tem uma numeração e sequencial. (Patrícia - analista - em 11/05/2020 10:30:38)						
Informo que o nome do município era São Roque de Minas. (Patrícia - analista - em 11/05/2020 10:38:06)						
O nome do município era outro. era São Roque de Minas. (Patrícia - analista - em 11/05/2020 10:43:10)						
<b>Data Relatório: 08/06/2020 11:03:15</b>						